

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 12 Краснооктябрьского района Волгограда»

400105, Волгоград,
ул. им. маршала Ерёменко, 116 а

тел. (8442) 28-30-10

ПРИКАЗ

19.02.2026 г.

№ 63

О проведении Всероссийских
проверочных работ в 4-8,10-х классах

Во исполнение приказа КТУ департамента по образованию администрации Волгограда от 04.02.2026 № 52 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2026 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснооктябрьского района Волгограда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-х классах в следующие сроки:
21 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»,
23 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
28 апреля 2026 года – предмет по выбору.
 - 1.1. Назначить ответственной за проведение ВПР в 4-х классах старшего методиста Минкину Е.В.
2. Провести Всероссийские проверочные работы в 5-8,10-х классах в следующие сроки:
21 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»,
23 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
28 апреля 2026 года – по предмету по выбору;
30 апреля 2026 года – по предмету по выбору.
3. Назначить ответственной за проведение ВПР в 5-8, 10-х классах старшего директора Гарифуллину Н.М.
4. Ответственным за проведение ВПР Минкиной Е.В., Гарифуллиной Н.М.:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 4.2. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.
 - 4.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
 - 4.4. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
 - 4.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 4.6. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

4.7. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

4.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение установленного срока.

4.9. Заполнить в течение установленного срока и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

4.10. Загрузить форму сбора результатов в систему ФИС ОКО.

4.11. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам.

5. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному координатору проведения ВПР.

Директор МОУ гимназии №12

Барышникова Н.В.

Приказ подготовила
Гарифуллина Н.М.

